

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №62  
ИМЕНИ В.С. БАРЫШЕВА»**

*г. Курск, 305006, пр-т А. Дериглазова, зд.101  
ИНН 4632282036, КПП 463201001, 8(4712)76-04-17, e-mail: kursk-sosh62@mail.ru*

**Согласовано**

на заседании родительского  
комитета МБОУ СОШ №62  
Протокол №2 от 09.09.2024г.

**Принято**

на заседании  
педагогического совета  
МБОУ СОШ №62  
Протокол №2 от 17.09.24 г.

**Утверждено**

Приказ МБОУ СОШ №62  
№526 от 17.09.2024 г.  
Директор \_\_\_\_\_/О.А. Шишкова/

Согласовано на заседании  
Совета родителей  
протокол №2 от 09.09.2024 г.

Согласовано  
на заседании Совета обучающихся  
протокол №1 от 10.09.2024 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об итоговом индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и регламентирует деятельность МБОУ СОШ № 62 (далее – учреждение) по организации работы над индивидуальным проектом (далее – ИП) обучающихся, получающих образование по образовательным программам среднего общего образования.

1.2. Индивидуальный проект (учебное исследование или учебный проект) представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся.

1.3. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом.

1.4. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося.

1.5. Результатом проекта является одна из работ:

- письменная – эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.;

- художественная творческая – в области литературы, музыки, изобразительного искусства, представленная в виде прозаического или стихотворного произ-

ведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие; отчётные материалы по социальному проекту.

1.6. Индивидуальный проект может быть представлен в виде:

- завершённого учебного исследования;

- разработанного учебного проекта – информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

1.7. Учебное исследование – описание и осмысление открытий, сделанных авторами работ (школьниками). Результатом учебных исследовательских работ является новое знание. Это знание может быть «объективно новым» (новым для всех), может быть субъективно новым (новым для самих школьников, его открывающих).

1.8. Учебный проект – это деятельность по исследованию и решению какой-либо проблемы, направленная на создание результата в виде реальных объектов (и эффектов) с заданными функциональными, технико-экономическими, экологическими и потребительскими качествами или разного рода теоретического (интеллектуального) продукта (экспозиции, эскизы, макеты, модели устройств, механизмов, приборов, машин, технологических линий и т.п.).

2. Порядок выбора тем индивидуального проекта

2.1. Индивидуальный проект выполняется обучающимся по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой-избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

2.2. Примерный перечень тем ИП разрабатывается учителем-руководителем проекта. Выбирая тему ИП, обучающийся может ориентироваться на свой научный интерес, приобретённый опыт написания докладов и сообщений, изучение специальной литературы и рекомендации учителя.

2.3. Обучающийся имеет право предложить собственную тему работы.

2.4. Утверждение тем проектов проводится путём издания приказа по учреждению в ноябре текущего учебного года на основании заявления обучающегося (Приложение 1). Допускается корректировка тем.

### **3. Порядок взаимодействия обучающегося, координатора, учителя - руководителя проекта при выполнении индивидуального проекта**

3.1. Общее руководство проектной деятельностью и учителями-руководителями проектов осуществляет координатор. Кандидатура координатора утверждается приказом по учреждению в сентябре текущего учебного года.

3.2. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя-руководителя проекта. Кандидатура учителя утверждается приказом по учреждению в ноябре текущего учебного года.

3.3. Обучающийся и учитель-руководитель проекта устно договариваются о совместной деятельности. Обучающийся вправе обратиться с просьбой о педаго-

гическом сопровождении к любому учителю учреждения либо других организаций.

3.4. Прикрепление обучающегося к учителю-руководителю проекта осуществляется преимущественно из числа учителей-предметников, реализующих преподавание предметов данного класса. При превышении (более 4) количества прикрепленных обучающихся на одного учителя-руководителя проекта за учителем оставляется право отказать обучающемуся в педагогическом сопровождении при выполнении ИП.

3.5. Обучающийся обязан:

- изучить учебный предмет «Индивидуальный проект» с итоговой годовой оценкой не ниже «3», которая, в том числе, является допуском к защите ИП (промежуточная аттестация учебного предмета по 5-балльной системе);

- выбрать руководителя ИП и направить ему мотивационное письмо не позднее 1-й недели октября;

- посещать консультации учителя-руководителя проекта, координатора лично или с использованием информационных технологий в соответствии с установленным графиком;

- к консультации готовить вопросы/предложения по выполнению работы, ознакомиться соответствующей литературой;

- выполнять ИП в соответствии с личным планом исходя из сроков школьной годовой циклограммы его выполнения (см. положение 7 настоящего Положения):

- защитить план-проспект ИП, пройти предзащиту и защиту ИП.

3.6. Учитель-руководитель проекта обязан:

- изучив мотивационное письмо обучающегося в отношении ИП, дать/ не дать согласие на его сопровождение, аргументируя своё решение в письменном виде;

- принять активное участие в разработке плана-проспекта ИП по выстраиванию методологии исследования/проектирования, включая оказание помощи обучающемуся в окончательной формулировке темы;

- знакомить обучающегося со спецификой выполнения ИП по данной предметной/межпредметной области;

- разрабатывать совместно с обучающимся план выполнения работы в соответствии со школьной годовой циклограммой;

- содействовать в выборе методики исследования и обработки его результатов;

- давать рекомендации по содержанию работы, помогать в подборе литературы и фактического материала, давать рекомендации по возникающим в процессе подготовки работы вопросам;

- давать рекомендации по оформлению и презентации ИП;

- возможно, принимать участие в процедурах защиты плана-проспекта ИП, предзащиты ИП, защиты ИП;

возможно, фиксировать деятельность по работе над ИП в дневнике сопровождения ИП (Приложение 2).

3.7. Координатор:

- осуществляет систематический контроль за ходом выполнения работы в соответствии с планом и графиком её выполнения;

- информирует администрацию о случаях несоблюдения обучающимся графика

- выполнения работы;
- производит оценку качества выполнения работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями;
  - осуществляет общее руководство проектной деятельностью согласно утверждённой циклограмме работы;
  - предоставляет отчёты по проектной деятельности по запросу администрации.

#### **4. Ответственность обучающегося при выполнении индивидуального проекта**

4.1. Авторская (не заимствованная) часть ИП должна составлять не менее 50%. Проверка работы на авторство и заимствование является обязательной и осуществляется обучающимся через систему Антиплагиат.ру.

4.2. Обучающийся, выполняющий работу, должен: приложить к печатной версии ИП скриншот отчёта проверки работы через систему Антиплагиат.ру; предоставить в Школьную аттестационную комиссию электронный вариант своего ИП.

4.3. Обучающийся – автор работы несёт ответственность за достоверность приведённых данных и сведений, обоснованность выводов и решений, соблюдение законодательных норм об охране авторских прав.

4.4. Если ИП обучающегося не соответствует установленным требованиям норм заимствования, он обязан доработать работу и предоставить скриншот отчёта проверки работы через систему Антиплагиат.ру не позднее, чем за 3 дня до начала защиты ИП координатору.

#### **5. Требования к оформлению индивидуального проекта**

5.1. При оформлении работ обучающимся и учителям-руководителям проекта необходимо руководствоваться Положением об едином орфографическом режиме МБОУ СОШ №62 и Положением о научно-практической конференции обучающихся МБОУ СОШ №62.

#### **6. Этапы работы над индивидуальным проектом**

6.1. Работа над ИП проводится в соответствии с циклограммой:

сентябрь- декабрь – разработка плана-проспекта ИП;

январь-февраль – выполнение теоретической и практической частей ИП;

март – оформление ИП; предзащита ИП по профилю обучения с получением «допуска» к защите в виде рекомендации от учителя руководителя;

апрель – итоговая защита ИП на уровне школьной аттестационной комиссии (ШАК) в рамках школьной конференции учебно-исследовательских работ, а также на базе других муниципальных, региональных, федеральных площадках).

6.2. Подготовка плана-проспекта ИП

- План–проспект ИП – это предварительный замысел ИП, по этому плану выносятся суждение о будущем соответствии работы поставленным целям и задачам, методам и приёмам при проводимом исследовании или проекте, показывается основное содержание будущего ИП.

- План-проспект ИП выполняется в соответствии с утверждённым форматом

(Приложений 2.1 и 2.2). В плане-проспекте необходимо определить объект и предмет исследования; грамотно сформулировать тему, цель и задачи будущего исследования/проекта; обосновать актуальность работы, выбранные методы и приёмы исследования; описать предполагаемый продукт проекта, практическую значимость и эффективность проектирования.

- План-проспект выполняется самостоятельно под руководством учителя - руководителя проекта обучающегося.

6.3. Защита плана-проспекта проходит по профилю обучения. Аттестационная комиссия, при условии наличия методологической согласованности между всеми составляющими плана-проспекта, оценивают его как успешный и рекомендуют к выполнению на основании этого плана-проспекта ИП. В противном случае предлагается время для доработки плана-проспекта с последующей его защитой.

7. Подготовка к предзащите индивидуального проекта

7.1. Предзащита – это «предварительное слушание», на котором обучающийся представляет завершённый текст и презентацию ИП.

7.2. Сроки проведения предзащиты ИП отражаются в циклограмме проектной деятельности. Предзащита проходит перед классом на занятии.

7.3. К предзащите ИП допускаются обучающиеся, имеющие полностью оформленную работу, включая подписанный учителем-руководителем проекта и координатором титульный лист и скриншот отчёта проверки работы через систему Антиплагиат.ру.

7.4. Цель проведения предзащиты – выявление уровня готовности ИП и помощь обучающимся в подготовке к его защите.

7.5. Задачи проведения предзащиты: своевременное выявление недостатков и недочётов, возникших в ходе выполнения ИП, получение рекомендаций квалифицированной аттестационной комиссии по оформлению работы и процедуре защиты, обеспечение надлежащего уровня выполнения представляемых к защите работ, которые фиксируются в протоколе заседания аттестационной предметной комиссии и в дневнике сопровождения ИП.

## **8. Школьная аттестационная комиссия по защите индивидуального проекта**

8.1. Задачей ШАК является всесторонняя и объективная оценка качества аттестуемого ИП.

8.2. Школьная аттестационная комиссия (ШАК) состоит не менее, чем из пяти человек. В состав комиссии входят: директор, заместитель директора по УВР, координатор, заведующая библиотечно-информационным центром, учителя-руководители проектов, члены органов государственно – общественного управления учреждения, представители других образовательных, культурных, социальных и общественных организаций. Председателем комиссии является директор. Комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим положением.

8.3. Состав комиссии формируется и утверждается приказом по учреждению не позднее, чем за 5 дней до начала защиты.

8.4. Выносимые на защиту ИП (электронные или печатные версии) направляются членам ШАК для ознакомления не позднее, чем за 5 дней до начала защиты.

8.5. В ходе проведения заседания ШАК оформляется протокол заседания.

8.6. На закрытом заседании ШАК по результатам защиты комиссия составляет заключение на ИП, в котором указываются недостатки и замечания, а также выставляется отметка в соответствии с критериями (см. пункт 12 настоящего Положения).

8.7. После окончания защиты всех назначенных к слушанию работ ШАК публично объявляет о результатах защиты ИП (с учётом результатов отзыва учителя и заключение ШАК). Отметка вносится в оценочный лист ИП (см. Приложение 3).

8.8. Повторное прохождение защиты ИП возможно на основе решения ШАК.

## **9. Порядок представления и публичной защиты индивидуального проекта**

9.1. Защита индивидуального проекта – это публичная презентация результатов деятельности.

9.2. К защите ИП допускаются обучающиеся, имеющие полностью оформленный проект, включая подписанный АК титульный лист.

9.3. Сроки проведения защиты ИП устанавливаются и утверждаются приказом по учреждению.

9.4. Необходимые документы для защиты:

- наличие итоговой годовой оценкой не ниже «3» по учебному предмету «Индивидуальный проект» (промежуточная аттестация учебного предмета по 5-балльной системе);

- индивидуальный проект с подписанным титульным листом (включая отметки о допуске к предзащите и защите ИП (см. Приложение 4);

- скриншот отчёта проверки работы через систему Антиплагиат.ру,

- доклад, презентация;

- раздаточный материал (если необходим).

9.5. Защита индивидуального проекта происходит на открытом заседании ШАК, на котором могут присутствовать, задавать вопросы и обсуждать работу все желающие. На защите возможно присутствие учителя-руководителя проекта обучающегося.

9.6. Защита индивидуальных проектов в рамках ежегодной школьной учебной конференции «Барышевские чтения» происходит следующим образом: представление проектных работ в формате стендового доклада, исследовательских работ в формате выступления-презентации на заседании секции.

9.7. Защита ИП осуществляется в следующем порядке:

- доклад обучающегося (в защитном докладе следует опереться на конкретные факты, употреблять точные термины, основываться на актуальных выводах, отказаться от вводных предложений и огромных аннотаций, сразу переходить к конкретике и сути вопроса, размер доклада не должен превышать 2-3 страницы, следует организовать презентацию материалов работы на 7-10 слайдах с отражением важных аспектов и, наиболее остро стоящих перед исследованием/проектом, вопросов);

- вопросы членов комиссии обучающемуся;

- дискуссия;

- закрытое заседание ШАК;
- отзыв учителя-руководителя проекта;
- заключение ШАК.

9.8. Оценка результатов защиты ИП производится на закрытом заседании ШАК. В основу решения комиссии ложатся отметки заключения ШАК и учителя-руководителя проекта.

9.9. Отметка за защиту ИП объявляется после окончания защиты всех назначенных к слушанию работ и вносится в оценочный лист (см. Приложение 3) и аттестационную ведомость как экзаменационная отметка по учебному курсу «Индивидуальный проект».

9.10. Оценочный лист вкладывается в работу.

9.11. Обучающиеся, представившие свой ИП в рамках муниципальных, региональных, федеральных конференций (в срок до проведения школьной учебной конференции «Барышевские чтения») и ставшие дипломантами I, или II, или III степеней, аттестуются ШАК на оценку «отлично» (при условии предъявления диплома), при этом также предоставляют в ШАК необходимые документы: наличие итоговой годовой оценкой не ниже «3» по учебному предмету «Индивидуальный проект»; бумажный вариант ИП с подписанным титульным листом (включая отметки о допуске к защите ИП см. Приложение 4); скриншот отчёта проверки работы через систему Антиплагиат.ру; выступают на школьной учебной конференции «Барышевские чтения».

9.12. Обучающийся, не представивший готовую работу в установленный срок, не защитивший работу или не явившийся на защиту без уважительной причины, считается имеющим академическую задолженность, которая должна быть ликвидирована в установленном в учреждении порядке.

## **10. Критерии оценивания индивидуального проекта. Отзыв учителя на индивидуальный проект**

10.1. При оценивании ИП важно учитывать:

- сформированность познавательных универсальных учебных действий – способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и обоснование, реализацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и др.;
- сформированность предметных знаний и способов действий – умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой или темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- сформированность регулятивных универсальных учебных действий – умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; выбирать конструктивные стратегии в трудных ситуациях;
- сформированность коммуникативных универсальных учебных действий – умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результа-

ты, аргументированно ответить на вопросы.

10.2. В рамках защиты индивидуального проекта комиссия учитывает критерии оценки проектной работы (Приложение 5).

10.3. Баллы суммируются, переводятся в отметку (Приложение 3).

## **11. Порядок внесения результатов защиты индивидуального проекта**

11.1. Отметка за выполнение ИП выставляется в графу «Индивидуальный проект» в электронный журнал и личное дело.

11.2. В документ государственного образца об уровне образования – приложение к аттестату о среднем общем образовании вносится тема индивидуального проекта и отметка.

## **12. Хранение индивидуальных проектов**

12.1. Печатный вариант работы, отзыв и рецензия к ИП после защиты направляются в библиотечно-информационный центр (далее – БИЦ) МБОУ СОШ №62 и хранятся в течение 3 лет. По истечении нормативного срока хранения документы подлежат уничтожению в установленном порядке.

12.2. Ответственность за учёт, хранение, порядок использования работ в учебном процессе, их утилизации возлагается на заведующего БИЦ.

12.3. Для передачи в БИЦ электронного варианта ИП должно быть полное соответствие экземпляра, распечатанного на бумаге и материала на электронном носителе. После защиты обучающийся направляет электронный вариант в БИЦ (на электронный адрес). Название файла - «Фамилия и имя ученика».

12.4. Электронные версии лучших работ («отлично») направляются в «Золотой фонд» библиотечно-информационного центра МБОУ СОШ № 62 и публикуются в сборнике.



Директору МБОУ СОШ № 62

от обучающегося \_\_\_\_\_ класса

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас утвердить тему индивидуального проекта: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается полное название темы после согласования с учителем-руководителем проекта)

Индивидуальный проект рассчитан на один год.

Прошу назначить моим руководителем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Прошу утвердить дни и часы проведения консультаций:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Данный график согласован с учителем-руководителем проекта.

Дата:

Подпись обучающегося: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

«С заявлением ознакомлен, с выбранным направлением, темой согласен»

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
подпись родителей, расшифровка

ПЛАН – ПРОСПЕКТ  
индивидуального учебного исследования

ФИО педагога-руководителя \_\_\_\_\_

Тема проекта/ исследования \_\_\_\_\_

Проблема (сформулированное противоречие, актуальность): \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

Объект исследования/проектирования (*то, что подвергается исследованию*) \_\_\_\_\_

Предмет исследования/ проектирования (*отдельные стороны объекта, его свойства и особенности, которые будут исследованы*) \_\_\_\_\_

Гипотеза исследования: \_\_\_\_\_

Задачи: (*шаги, которые необходимо сделать, чтобы раскрыть тему и достичь поставленной цели*): \_\_\_\_\_

Методы исследования: \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

ПЛАН – ПРОСПЕКТ  
индивидуального учебного проекта

ФИО педагога-руководителя \_\_\_\_\_

Тема проекта: \_\_\_\_\_

Проблема (сформулированное противоречие, актуальность): \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

Образ будущего продукта (проектная гипотеза «если употребить ..., то получится ...»): \_\_\_\_\_

План реализации проекта по этапам и срокам (с указанием сил и средств, привлекаемых на каждом этапе, а также критериев оптимального выполнения задач каждого этапа): \_\_\_\_\_

Формат проекта \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение 3

# ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ПО ЗАЩИТЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

(наименование)

МБОУ СОШ № 62 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

ФИО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ \_\_\_\_\_

ФИО РУКОВОДИТЕЛЯ \_\_\_\_\_

Критерии оценивания индивидуального проекта		Максимальный уровень (в баллах)	Баллы	Комментарии
1	Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем	18		
2	Сформированность предметных знаний и способов действий	12		
3	Сформированность регулятивных действий	12		
4	Сформированность коммуникативных действий	9		
ИТОГО		51		

### Шкала перевода баллов в отметку

Количество баллов	Перевод в отметку	Уровень
26-35 баллов	«3»	Базовый
36-42 баллов	«4»	Повышенный
43-51 баллов	«5»	Высокий

Итого: «\_\_\_» баллов, отметка «\_\_\_»

Председатель ШАК : \_\_\_\_\_

Члены ШАК: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №62 имени В.С. Барышева»

## НАЗВАНИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ/ПРОЕКТА

Выполнил:  
Руководитель:

Допущено к защите  
Протокол методического объединения  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председатель: \_\_\_\_\_

г. Курск  
202\_ -202\_ учебный год

**Критерии оценки проектной работы в рамках защиты индивидуального проекта**

1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем	
Критерий 1.1. Поиск, отбор и адекватное использование информации	Баллы
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	1
Работа содержит достаточный объем подходящей информации из однотипных источников	2
Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников	3
Критерий 1.2. Постановка проблемы	Баллы
Проблема сформулирована, но гипотеза отсутствует. План действий фрагментарный.	1
Проблема сформулирована, обоснована, выдвинута гипотеза (гипотезы), но план действий по доказательству/опровержению гипотезы не полный	2
Проблема сформулирована, обоснована, выдвинута гипотеза (гипотезы), дан подробный план действий по доказательству/опровержению гипотезы	3
Критерий 1.3. Актуальность и значимость темы проекта	Баллы
Актуальность темы проекта и её значимость для ученика обозначены фрагментарно на уровне утверждений	1
Актуальность темы проекта и её значимость для ученика обозначены на уровне утверждений, приведены основания	2
Актуальность темы проекта и её значимость раскрыты и обоснованы исчерпывающе, тема имеет актуальность и значимость не только для ученика, но и для школы, города.	3
Критерий 1.4. Анализ хода работы, выводы и перспективы	Баллы
Анализ заменен кратким описанием хода и порядка работы	1
Представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Представлен исчерпывающий анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3
Критерий 1.5. Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе	Баллы
Работа шаблонная. Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, но не продемонстрировал самостоятельности в работе, не использовал возможности творческого подхода	1

Работа самостоятельная, демонстрирующая серьезную заинтересованность автора, предпринята попытка представить личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества	2
Работа отличается творческим подходом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта	3
Критерий 1.6. Полезность и востребованность продукта	Баллы
Проектный продукт полезен после доработки, круг лиц, которыми он может быть востребован, указан неявно.	1
Проектный продукт полезен, круг лиц, которыми он может быть востребован указан. Названы потенциальные потребители и области использования продукта.	2
Продукт полезен. Указан круг лиц, которыми он будет востребован. Сформулированы рекомендации по использованию полученного продукта, спланированы действия по его продвижению	3
2. Сформированность предметных знаний и способов действий	
Критерий 2.1. Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта	Баллы
Часть используемых способов работы не соответствует теме и цели проекта, цели могут быть до конца не достигнуты	1
Использованные способы работы соответствуют теме и цели проекта, но являются недостаточными	2
Способы работы достаточны и использованы уместно и эффективно, цели проекта достигнуты	3
Критерий 2.2. Глубина раскрытия темы проекта	Баллы
Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
Тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках школьной программы	2
Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания, выходящие за рамки школьной программы	3
Критерий 2.3. Качество проектного продукта	
Проектный продукт не соответствует большинству требований качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)	1
Продукт не полностью соответствует требованиям качества	2
Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям)	3
Критерий 2.4. Использование средств наглядности, технических средств	Баллы
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются фрагментарно, не выдержаны основные требования к дизайну презентации	1

Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, отсутствует логика подачи материала, нет согласованности между презентацией и текстом доклада	2
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, подача материала логична, презентация и текст доклада полностью согласованы	3
<b>3. Сформированность регулятивных действий</b>	
<b>Критерий 3.1. Соответствие требованиям оформления письменной части</b>	<b>Баллы</b>
Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру	1
Письменная часть работы оформлена с опорой на установленные правилами порядок и четкую структуру, допущены незначительные ошибки в оформлении	2
Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами	3
<b>Критерий 3.2. Постановка цели, планирование путей ее достижения</b>	<b>Баллы</b>
Цель сформулирована, обоснована, дан схематичный план её достижения	1
Цель сформулирована, обоснована, планирование деятельности соотносится с собственным жизненным опытом, задачи реализуются последовательно	2
Цель сформулирована, четко обоснована, дан подробный план ее достижения, самостоятельно осуществляет контроль и коррекцию деятельности	3
<b>Критерий 3.3. Сценарий защиты (логика изложения), грамотное построение доклада</b>	<b>Баллы</b>
Тема и содержание проекта раскрыты фрагментарно, дано сравнение ожидаемого и полученного результатов	1
Тема и содержание проекта раскрыты, представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Тема и содержание проекта раскрыты. Представлен анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3
<b>Критерий 3.4. Соблюдение регламента защиты (не более 5-7 мин.) и степень воздействия на аудиторию</b>	<b>Баллы</b>
Материал изложен с учетом регламента, однако автору не удалось заинтересовать аудиторию	1
Автору удалось вызвать интерес аудитории, но он вышел за рамки регламента	2
Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент.	3



4. Сформированность коммуникативных действий	
Критерий 4.1. Четкость и точность, убедительность и лаконичность	Баллы
Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; присутствует культура речи, наблюдаются немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления	1
Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; присутствует культура речи, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют	2
Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; наблюдается правильность речи; точность устной и письменной речи; четкость речи, лаконизм, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют.	3
Критерий 4.2 Умение отвечать на вопросы, умение защищать свою точку зрения	Баллы
Ответы на поставленные вопросы однословные, неуверенные. Автор не может защищать свою точку зрения	1
Автор уверенно отвечает на поставленные вопросы, но не до конца обосновывает свою точку зрения	2
Автор проявляет хорошее владение материалом, уверенно отвечает на поставленные вопросы, доказательно и развернуто обосновывает свою точку зрения	3
Критерий 4.3. Умение осуществлять учебное сотрудничество в группе	Баллы
Работает в группе сверстников, оказывает взаимопомощь, задает вопросы, необходимые для организации собственной деятельности	1
Работает в группе сверстников, оказывает взаимопомощь, выстраивает продуктивное взаимодействие со сверстниками и взрослыми. Может брать инициативу на себя.	2
Организует учебное сотрудничество со сверстниками и взрослыми, самостоятельно определяет цели и функции участников, успешно справляется с конфликтными ситуациями внутри группы	3

## Оформление списка литературы к проектной работе

Список литературы оформляется в алфавитной последовательности. В нем указываются: фамилия автора, инициалы, название работы, место и время ее публикации. Каждое из наименований нумеруется. Например:

1. Бердяев Н. А. Истоки и смысл русского коммунизма. М.: Мысль, 1990.
- 2....
- 3....
4. Бердяев Н.А. Утопический этатизм евразийцев //Россия между Европой и Азией: Евразийский соблазн. М.:Наука,1991.
- 5.....
- 6.Вадимов А. В. Николай Бердяев: изгнание. — «Вопросы философии», 1991, № 1.
- 7....
- 8....
- 9.Полторацкий Н. (Философия истории России Н.А. Бердяева). Нью-Йорк, 1967.

## Оформление сносок к проектной работе

Оформление сносок является обязательным и возможно двумя способами:

- 1) постранично (все приводимые цифры или цитаты обозначаются по возрастающей цифрами или звездочками);
- 2) с опорой на список литературы (после цитаты в скобках указывается номер наименования в списке литературы и цитируемая страница).

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №62  
ИМЕНИ В.С. БАРЫШЕВА»**

**Отзыв**

на проектную работу

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

ученика \_\_\_\_\_ класса

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 62 имени В.С. Барышева»

на тему: « \_\_\_\_\_ »

*Текст отзыва*

Дата

Руководитель (подпись)